

**ZASADY REKRUTACJI  
NA ROK SZKOLNY  
2021/2022**

**ABSOLWENCI SZKOŁY PODSTAWOWEJ** ubiegają się o przyjęcie do:

1. Czteroletniego LO
2. Pięcioletniego T
3. Trzyletniej branżowej szkoły I stopnia

**Każdy uczeń ma prawo wyboru  
nie więcej niż 6 szkół  
oraz dowolnej liczby oddziałów w szkole!**

Nabór do szkół ponadpodstawowych w roku szkolnym  
2021/2022 odbędzie się wspólnie z Powiatem Poznańskim.

/rekrutacja podstawowa oraz rekrutacja uzupełniająca/

Oznacza to, że kandydat zainteresowany szkołami z Poznania  
oraz Powiatu Poznańskiego wskazuje je  
na **JEDNYM WNIOSKU !!!**

W tym roku po raz kolejny rekrutacja do szkół ponadpodstawowych w Poznaniu będzie prowadzona przy pomocy systemu elektronicznego. Elektroniczny nabór zapewni spokojny, obiektywny i bezpieczny proces rekrutacji kandydatów. Na stronie internetowej <https://nabor.pcass.pl> w zakładce szkoły ponadpodstawowe będą zamieszczane aktualne informacje na temat rekrutacji, w tym oferta szkół. Przy pomocy serwisu internetowego można będzie: wypełnić wniosek o przyjęcie do szkoły, zapoznać się z kryteriami i zasadami punktacji.

Ze względu na stan epidemii wnioski można składać:

- 1) Przez SYSTEM NABÓR (szczegółowa instrukcja znajduje się w zakładce DOKUMENTY)
- 2) Listem poleconym (liczy się data wpływu do szkoły)
- 3) 3) Dostarczając do skrzynki podawczej w szkole pierwszego wyboru

Przed wypełnieniem wniosku należy zapoznać się ze szczegółową ofertą szkół, przedstawioną w programie „Nabór”. Można wejść na stronę internetową każdej szkoły uczestniczącej w naborze. Warto dokładnie zapoznać się z ofertą wszystkich szkół i oddziałów. W przypadku wyboru kształcenia w zawodach należy wziąć pod uwagę stan zdrowia oraz perspektywy pracy lub dalszej nauki. Informacje na ten temat są dostępne na stronie Centrum Doradztwa Zawodowego dla Młodzieży w Poznaniu ([www.cdzdm.pl](http://www.cdzdm.pl)).

# INFORMATORY O SZKOŁACH:

## 1. Nabór POZNAŃ

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://nabor.pcss.pl/poznan/szkolapnadpodstawowa>. The page header includes the 'Nabór' logo, the 'PCSS' logo, and the 'POZNAŃ' logo. There are also accessibility icons (A, A+, A, A+, A+). Below the header, there are tabs for 'Informator' and 'Dokumenty'. The main content area features a large banner image of a city street with the text 'Szkoły ponadpodstawowe' overlaid. Below the banner, there is a section titled 'Lista placówek: Poznań'. This section contains several search filters: 'Wszystkie szkoły' (dropdown), 'nazwa lub adres placówki' (text input), 'języki' (dropdown), 'przedmioty dodatkowe' (dropdown), 'przedmioty punktowane' (dropdown), 'zawody' (dropdown), and a 'Filtruj' button. At the bottom, there is a table header with columns: 'Nazwa i adres', 'Lokalizacja', and 'Języki obce'.

## 2. Informator rekrutacyjny KO

← → ↻ Niezabezpieczona | rekrutacja.ko.poznan.pl/przeglądanie

 **KURATORIUM  
OŚWIATY  
W POZNANIU**

# Rekrutacja 2021/2022

TYP SZKOŁY

LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE    TECHNIKUM    BRANŻOWA SZKOŁA I STOPNIA    WSZYSTKIE TYPY SZKÓŁ

(kliknij na dany oddział by wyświetlić szczegóły)

Powiat	Gmina	Miejscowość	Oddział przypisany do:	Typ szkoły	Liczba miejsc	Przedmioty rozszerzone	Zawód (Technikum)	Zawód (Branżowa)	Język nowożytny
poznań									
Poznań	Poznań - gmina miejska	Poznań	VII LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE IM. DĄBRÓWKI	Liceum ogólnokształcące	28	<ul style="list-style-type: none"><li>historia</li><li>język obcy nowożytny:<ul style="list-style-type: none"><li>język angielski</li><li>język niemiecki</li></ul></li><li>język polski</li></ul>			<ul style="list-style-type: none"><li>język angielski</li><li>język francuski</li><li>język niemiecki</li><li>język rosyjski</li></ul>
Poznań	Poznań - gmina miejska	Poznań	VII LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE IM. DĄBRÓWKI	Liceum ogólnokształcące	28	<ul style="list-style-type: none"><li>biologia</li><li>chemia</li><li>język obcy nowożytny:<ul style="list-style-type: none"><li>język angielski</li><li>język niemiecki</li></ul></li></ul>			<ul style="list-style-type: none"><li>język angielski</li><li>język francuski</li><li>język niemiecki</li><li>język rosyjski</li></ul>

## 3. Wirtualne Drzwi Otwarte w szkołach



## JAK WYBRAĆ SZKOŁĘ I KLASĘ ?

### Harmonogram działań:

1) Można wybrać nie więcej niż 6 szkół ponadpodstawowych (zespół szkół nie jest szkołą), które odpowiadają zainteresowaniom ucznia (szkoły należy ułożyć według preferencji tzn. uwzględniając poziom zainteresowania daną placówką).

**UWAGA!!!** Szkoła pierwszego wyboru to ta, na której zależy uczniowi najbardziej.

### 2) Nie ma ograniczeń w wyborze liczby oddziałów w nie więcej niż 6 wybranych przez ucznia szkołach:

a) wybrać więcej niż jeden oddział (im więcej oddziałów zostanie wybranych, tym większe są szanse na dostanie się do szkoły),

b) Należy zwrócić uwagę nie tylko na liczbę, ale także na kolejność w jakiej wybiera się oddziały, gdyż system pozycjonuje punkty do poszczególnych oddziałów

3) Jeśli uczeń wybrał oddział dwujęzyczny, w tym oddział międzynarodowy należy pamiętać, by sprawdzić w szkole, która prowadzi nabór do tego oddziału, termin testu kompetencji z języka (szczegółowy harmonogram znajduje się na stronie <https://nabor.pcss.pl> w Zakładce **DOKUMENTY**).

4) Wybierając oddział sportowy/mistrzostwa sportowego należy sprawdzić w szkole, która prowadzi nabór, zasady przyjęcia do tego oddziału i termin składania dokumentów.

5) Jeśli wybrano oddział wstępny, należy sprawdzić w szkole, która prowadzi nabór, termin testu predyspozycji językowych (szczegółowy harmonogram znajduje się na stronie <https://nabor.pcss.pl> w Zakładce **DOKUMENTY**).



Nabór



POZNAŃ



Informator **Dokumenty**



Nazwa	Plik	Opis
Zasady rekrutacji do szkół ponadpodstawowych		rok szkolny 2021/2022
Oświadczenie - samotne wychowywanie dziecka		Rok szkolny 2021/2022
Oświadczenie - piecza zastępcza		Rok szkolny 2021/2022
Oświadczenie - wielodzietność		Rok szkolny 2021/2022

## **UWAGA!**

**Jeśli uczeń wybierze małą liczbę oddziałów lub wyłącznie oddziały cieszące się dużą popularnością albo wszystkie oddziały w szkołach od lat przyjmujących kandydatów wyłącznie z wysoką punktacją, zmniejsza swoje szanse na szczęśliwy nabór. Można wstępnie przeliczyć punkty, które prawdopodobnie uczeń uzyska za świadectwo oraz egzamin ósmoklasisty i porównać z punktacją w klasach, które go interesują.**

Oto przykład wypełnionej listy preferencji.

Pozycja	Szkoła	Oddział
1.	VII Liceum Ogólnokształcące	A
2.	IX Liceum Ogólnokształcące	1D1
3.	Technikum Energetyczne	T1
4.	Technikum Przemysłu Spożywczego	1T
5.	IX Liceum Ogólnokształcące	1A
6.	Technikum Nr 19	B
7.	XVI Liceum Ogólnokształcące	1a
8.	VII Liceum Ogólnokształcące	D
9.	XVI Liceum Ogólnokształcące	1b
10.	Technikum Nr 19	A
11.	Technikum Przemysłu Spożywczego	1H
12.	Technikum Energetyczne	T2

Jeśli uczeń wybrał

**szkołę ponadpodstawową dwujęzyczną, oddział dwujęzyczny, oddział międzynarodowy lub oddział wstępny w szkole ponadpodstawowej lub szkołę i oddziały prowadzące szkolenie sportowe w szkołach ponadpodstawowych**

**NALEŻY PAMIĘTAĆ**

aby złożyć podanie o przyjęcie wraz z dokumentami (podpisanymi przez co najmniej jednego rodzica/opiekuna prawnego)

**w terminie**

**od 17 maja 2021 r. do 31 maja 2021 r. do godz. 15.00**

**W rekrutacji na rok szkolny 2021/2022 wszystkie licea ogólnokształcące i technika prowadzone przez Miasto Poznań oraz Liceum Dwujęzyczne w Luboniu ustaliły JEDEN WSPÓLNY termin sprawdzianu kompetencji językowych z języka angielskiego**

Nie będzie konieczności przystępowania do sprawdzianu kompetencji językowych z języka angielskiego w kilku szkołach, gdyż wynik zostanie uznany przez każdą ze szkół wskazaną we wniosku.

Terminy sprawdzianów kompetencji z języka angielskiego do oddziałów dwujęzycznych w liceach ogólnokształcących i technikach (XVI Liceum Ogólnokształcące w ZSO nr 2, Zespół Szkół Komunikacji, XXXVIII LO z Oddziałami Dwujęzycznymi, II Liceum Ogólnokształcące, Liceum Dwujęzyczne w Luboniu), które prowadzą oddziały dwujęzyczne znajdują się na stronie <https://nabor.pcss.pl> w Zakładce **DOKUMENTY**).

W **REKRUTACJI PODSTAWOWEJ** kandydat przystępuje do sprawdzianu kompetencji językowych z języka angielskiego w szkole z oddziałami dwujęzycznymi znajdującej się najwyżej na liście preferencji kandydata. W **REKRUTACJI UZUPEŁNIAJĄCEJ** kandydaci przystępują do sprawdzianu kompetencji językowych z języka angielskiego w II Liceum Ogólnokształcącym w Poznaniu (niezależnie od szkoły, którą wskazali we wniosku rekrutacyjnym w rekrutacji uzupełniającej).



**O dostaniu się do danego oddziału decyduje liczba punktów.**

Jeśli zgromadzona przez ucznia liczba punktów będzie niewystarczająca, znajdzie miejsce w drugiej, trzeciej czy kolejnej szkole, a może w innej klasie.

Warto wybrać szkoły odpowiadające możliwościom ucznia. System będzie przydzielał ucznia do klas kolejno - od klasy wybranej na liście preferencji jako pierwszej. W wyniku postępowania kwalifikacyjnego, kandydat może być przyjęty tylko do jednego oddziału!



**Uwaga!!!** Jeśli uczeń nie jest laureatem olimpiady lub konkursu, które gwarantują przyjęcie do szkoły powinien wybierać więcej niż jeden oddział. Jeśli na swojej liście wskaże małą liczbę oddziałów lub tylko takie, które cieszą się dużym zainteresowaniem, może zabraknąć mu punktów i nie dostanie się do wymarzonej szkoły. Aby rekrutacja spełniła oczekiwania ucznia starannie powinien dobrać miejsca na liście preferencji.

## WYPEŁNIANIE I SKŁADANIE WNIOSKU

Szczegółowa instrukcja zostanie zamieszczona na początku maja br. na stronie <https://nabor.pcss.pl> w Zakładce DOKUMENTY).

1. W Internecie na stronie <https://nabor.pcss.pl> przy pomocy informatora elektronicznego uczeń tworzy swoją listę preferencji (może wybrać nie więcej niż 6 szkół i dowolną liczbę oddziałów) i wypełnia pozostałe pola formularza,
2. Jeśli do wniosku dołączy dodatkowe oświadczenia i zaświadczenia, zaznacza to koniecznie w systemie elektronicznego wyboru,
3. Następnie wydrukować wniosek, który podpisuje własnoręcznie uczeń i jeden z rodziców postępowanie rekrutacyjne zgodnie z ustawą, prowadzone jest na wniosek rodzica (art. 20a, ust. 4) złożony w szkole pierwszego wyboru. W związku z tym szkoła nie może przyjąć wniosku, którego rodzic nie podpisał,
4. Na końcu wniosku umieszczone zostanie wygenerowane dla ucznia indywidualne hasło dostępu (PIN), które pozwoli sprawdzić mu czy otrzyma miejsce w wybranej szkole ponadpodstawowej.

## **UWAGA !**

Wniosek wypełniony tylko elektronicznie a nie został przesłany do szkoły przez SYSTEM NABÓR/listem poleconym/wrzucony do skrzynki podawczej

**nie bierze udziału w rekrutacji !!!**

(wybieramy TYLKO JEDEN sposób dostarczenia wniosku do szkoły)

Wnioski złożone po terminie i niekompletne, nie biorą udziału w rekrutacji. Jeżeli zapomniałeś złożyć wniosek w terminie, będziesz mógł złożyć wniosek o przyjęcie w rekrutacji uzupełniającej, do szkoły, która wykaże wolne miejsca.

Inne dokumenty, które musisz złożyć w zależności od tego, jaki wybrałeś typ szkoły:

- zaświadczenie lekarskie i opinia trenera - obowiązujące kandydatów ubiegających się o przyjęcie do klas sportowych i mistrzostwa sportowego,
- zaświadczenie lekarskie (od lekarza medycyny pracy) - obowiązujące kandydatów ubiegających się o przyjęcie do szkół prowadzących kształcenie zawodowe (skierowanie na badanie otrzymasz w szkole /każda ze szkół określa sposób odbioru skierowania/ w terminie:
  - 1) od 17 maja do 26 lipca 2021 r. dotyczy rekrutacji podstawowej;
  - 2) od 03 sierpnia do 13 sierpnia 2021 r. – dotyczy rekrutacji uzupełniającej.
- zaświadczenie o praktyce – dla młodocianych pracowników.

Nowe zasady dotyczące składania zaświadczeń i orzeczeń do szkół prowadzących kształcenie zawodowe W postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2021/2022 do klas I publicznych szkół ponadpodstawowych rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni składa odpowiednio zaświadczenie lub orzeczenie do dyrektora szkoły, do której kandydat został przyjęty, w terminie określonym przez Ministra Edukacji i Nauki (dotyczy techników oraz szkół branżowych I stopnia).

**W przypadku braku możliwości przedłożenia odpowiednio zaświadczenia lub orzeczenia w terminie określonym przez Ministra Edukacji i Nauki lub Wielkopolskiego Kuratora Oświaty, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni informuje o tym dyrektora szkoły do dnia 30 lipca 2021 r. do godziny 15.00 w rekrutacji podstawowej oraz do dnia 20 sierpnia 2021 r. do godziny 15.00 w rekrutacji uzupełniającej, wskazując na przyczynę niedotrzymania terminu.**

Informację składa się w postaci papierowej lub elektronicznej, w terminie określonym odpowiednio przez Ministra lub Kuratora. Zaświadczenie lub orzeczenie składa się dyrektorowi szkoły, do której kandydat został przyjęty, **nie później niż do dnia 24 września 2021 r.**

**WAŻNE!!! Niezłożenie w terminie do dnia 24 września 2021 r., odpowiednio zaświadczenia lub orzeczenia, jest równoznaczne z rezygnacją z kontynuowania nauki w szkole, do której uczeń został przyjęty**

Na terenie województwa wielkopolskiego badania kandydatów do szkół, którzy w trakcie praktycznej nauki zawodu narażeni są na działanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia organizuje Wielkopolskie Centrum Medycyny Pracy. Zasady przeprowadzenia ww. badań wraz z wykazem jednostek badających i obowiązującymi wzorami dokumentów opublikowane są na stronie internetowej Wielkopolskiego Centrum Medycyny Pracy (<https://www.wcmp.pl/badania-uczniow-i-studentow.html>)

Na podstawie § 11baa ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 493 z późn. zm.) ogłasza się

**TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO, A TAKŻE TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW DO KLAS PIERWSZYCH SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH I KLAS WSTĘPNYCH SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 3 USTAWY PRAWO OŚWIATOWE, Z WYJĄTKIEM SZKÓŁ POLICEALNYCH, BRANŻOWYCH SZKÓŁ II STOPNIA ORAZ SZKÓŁ DLA DOROSŁYCH NA ROK SZKOLNY 2021/2022**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	2	3	4
1	Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej dwujęzycznej, oddziału dwujęzycznego, oddziału międzynarodowego, oddziału wstępnego, oddziału przygotowania wojskowego w szkole ponadpodstawowej, oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji oraz do szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe w szkołach ponadpodstawowych	od 17 maja 2021 r. do 31 maja 2021 r. do godz. 15.00	od 3 sierpnia 2021 r. do 5 sierpnia 2021 r. do godz. 15.00.
		nie dotyczy <sup>1</sup>	nie dotyczy <sup>1</sup>

<sup>1</sup> W ofercie edukacyjnej na rok szkolny 2021/2022 w szkołach, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu lutego, nie ma oddziałów, w których wymagane jest przeprowadzenie sprawdzianów albo prób sprawności w pierwszym terminie



2	Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) <b>z wyłączeniem</b> szkół i oddziałów dwujęzycznych i oddziałów międzynarodowych, oddziałów wstępnych, oddziałów przygotowania wojskowego, oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji oraz szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe	od 17 maja 2021 r. do 21 czerwca 2021 r. do godz. 15.00	od 3 sierpnia 2021 r. do 5 sierpnia 2021 r. do godz. 15.00
		od 25 października 2021 r. do 12 listopada 2021 r. <sup>2</sup>	od 13 grudnia 2021 r. do 16 grudnia 2021 r. <sup>2</sup>
3	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zamianę szkół do których kandyduje	od 25 czerwca 2021 r. do 14 lipca 2021 r. do godz. 15.00	X
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez dyrektora szkoły, o której mowa w pkt 1, terminu przeprowadzenia sprawdzianu lub prób sprawności, o których mowa w pkt 6-7	do 14 maja 2021 r.	
5	Przeprowadzenie sprawdzianu uzdolnień kierunkowych*	od 1 czerwca 2021 r. do 14 czerwca 2021 r.; II termin <sup>3</sup> do 8 lipca 2021 r.	od 6 sierpnia 2021 r. do 10 sierpnia 2021 r.
		nie dotyczy <sup>1</sup>	nie dotyczy <sup>1</sup>

<sup>2</sup> Dotyczy branżowej szkoły I stopnia, w której zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu lutego.

<sup>3</sup> Dyrektor szkoły - wyznacza II termin dla kandydatów, którzy z przyczyn niezależnych od nich nie mogli przystąpić do sprawdzianu lub prób sprawności w pierwszym terminie, nie później jednak niż w terminie poprzedzającym podanie do wiadomości list wyników, o których mowa w pkt 8-10.

\* Dyrektor szkoły określa szczegółowy termin sprawdzianu uzdolnień kierunkowych, sprawdzianu kompetencji językowych, sprawdzianu predyspozycji językowych oraz prób sprawności fizycznej.



Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
6	Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej*	od 1 czerwca 2021 r. do 14 czerwca 2021 r.; II termin <sup>1</sup> do 8 lipca 2021 r.	od 6 sierpnia 2021 r. do 10 sierpnia 2021 r.
		nie dotyczy <sup>1</sup>	nie dotyczy <sup>1</sup>
7	Przeprowadzenie sprawdzianu kompetencji językowych,* Przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych (klasy wstępne)*	od 1 czerwca 2021 r. do 14 czerwca 2021 r.; II termin <sup>1</sup> do 8 lipca 2021 r.	od 6 sierpnia 2021 r. do 10 sierpnia 2021 r.
		nie dotyczy <sup>1</sup>	nie dotyczy <sup>1</sup>
8	Podanie do wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu uzdolnień kierunkowych	I termin do 17 czerwca 2021 r.; II termin do 9 lipca 2021 r.	do 13 sierpnia 2021 r.
		nie dotyczy <sup>1</sup>	nie dotyczy <sup>1</sup>
9	Podanie do wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej,	I termin do 17 czerwca 2021 r.; II termin do 9 lipca 2021 r.	do 13 sierpnia 2021 r.
		nie dotyczy <sup>1</sup>	nie dotyczy <sup>1</sup>

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
10	Podanie do wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu kompetencji językowych, sprawdzianu predyspozycji językowych (klasa wstępna).	I termin do 17 czerwca 2021 r.; II termin do 9 lipca 2021 r.	do 13 sierpnia 2021 r.
		nie dotyczy <sup>1</sup>	nie dotyczy <sup>1</sup>
11	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 14 lipca 2021 r.	5 sierpnia 2021 r.
		do 15 listopada 2021 r. <sup>2</sup>	do 17 grudnia 2021 r. <sup>2</sup>
12	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym okoliczności zweryfikowanych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) wskazanych w oświadczeniach	do 21 lipca 2021 r.	13 sierpnia 2021 r.
		do 30 listopada 2021 r. <sup>2</sup>	do 7 stycznia 2022 r. <sup>2</sup>
13	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	22 lipca 2021 r.	16 sierpnia 2021 r.
		1 grudnia 2021 r. <sup>2</sup>	10 stycznia 2022 r. <sup>2</sup>
14	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie	od 17 maja 2021 r. do 26 lipca 2021 r.	od 3 sierpnia 2021 r. do 13 sierpnia 2021 r.
		od 25 października 2021 r. do 6 grudnia 2021 r. <sup>2</sup>	od 13 grudnia 2021 r. do 13 stycznia 2022 r. <sup>2</sup>

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
15	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem**.	od 23 lipca 2021 r. do 30 lipca 2021 r. do godz. 15.00	od 17 sierpnia 2021 r. do 20 sierpnia 2021 r. do godz. 15.00
		od 2 grudnia 2021 r. do 9 grudnia 2021 r. <sup>2</sup>	od 11 stycznia 2022 r. do 18 stycznia 2022 r. <sup>2</sup>
16	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	2 sierpnia 2021 r. do godz. 14.00	23 sierpnia 2021 r.
		10 grudnia 2021 r. <sup>2</sup>	19 stycznia 2022 r. <sup>2</sup>
17	Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole	2 sierpnia 2021 r.	23 sierpnia 2021 r.
		10 grudnia 2021 r. <sup>2</sup>	19 stycznia 2022 r. <sup>2</sup>
18.	Opublikowanie przez właściwego Kuratora oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych	do 3 sierpnia 2021 r.	24 sierpnia 2021 r.
		do 13 grudnia 2021 r. <sup>2</sup>	do 20 stycznia 2022 r. <sup>2</sup>
19	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 5 sierpnia 2021 r.	26 sierpnia 2021 r.
		do 17 grudnia 2021 r. <sup>2</sup>	do 26 stycznia 2022 r. <sup>2</sup>
20	Sporządzenie przez komisje rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
		do 5 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia <sup>2</sup>	



21	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia
		do 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia <sup>2</sup>
22	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły
		do 7 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły <sup>2</sup>

**\*\* W przypadku braku możliwości przedłożenia odpowiednio zaświadczenia lub orzeczenia, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni informuje o tym dyrektora szkoły w terminie do 30 lipca 2021 r. do godz. 15.00 w postępowaniu rekrutacyjnym albo do 20 sierpnia 2021 r. do godz. 15.00 w postępowaniu uzupełniającym, wskazując na przyczynę niedotrzymania terminu. Informację składa się w postaci papierowej lub elektronicznej. Zaświadczenie lub orzeczenie składa się dyrektorowi szkoły, do której uczeń został przyjęty, nie później niż do dnia 24 września 2021 r.**

**Dodatkowe informacje:**

1. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty wnioski o przyjęcie do szkoły, w tym wymagane załączniki zgodnie z przepisami § 11a rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. *w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID—19* (Dz. U. poz. 493 z późn.zm.) mogą być procedowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
2. Przepisy § 11baa ww. rozporządzenia w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID—19 umożliwiają w okresie ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty zapoznanie się rodziców i uczniów z wynikami postępowania rekrutacyjnego w formie list kandydatów (zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz przyjętych i nieprzyjętych) podanymi do publicznej wiadomości także na stronach internetowych tych jednostek.

**W terminie od 25 czerwca 2021 r. do 14 lipca 2021 r. do godz. 15.00 do szkoły pierwszego wyboru należy przedłożyć świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty (elektronicznie).**

Szczegółowa instrukcja zostanie zamieszczona na stronie <https://nabor.pcss.pl> w Zakładce DOKUMENTY).

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych z kryteriów na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, bierze się pod uwagę potwierdzone opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej problemy zdrowotne ograniczające możliwość wyboru kierunku kształcenia, a w razie potrzeby kryteria ustawowe (różnicujące), ale tylko wtedy gdy dołączono wymagane dokumenty i oświadczenia potwierdzające ich spełnianie.

#### Uwaga!

Rodzice zamierzający skorzystać z uprawnień wynikających z kryteriów różnicujących zobowiązani są do dostarczenia dokumentów potwierdzających spełnianie 7 kryteriów do 21 czerwca 2021 r. Oświadczenie (wzór do pobrania ze strony internetowej Naboru) potwierdzające spełnianie kryteriów, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, natomiast pozostałe dokumenty składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego (zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego) odpisu lub wyciągu z dokumentu, bądź w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach rodziców, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności.

## **PROCEDURA ODWOŁAWCZA:**

Rodzice dzieci kandydatów, którzy nie zostali przyjęci mogą:

1. Po opublikowaniu list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych wnioskować do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danej szkoły w terminie do dnia 05 sierpnia 2021 r.
2. Wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy - dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie w ciągu do 3 dni od dnia jego złożenia,

## KRYTERIA W PROCESIE REKRUTACJI

*(ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek i centrów.)*

1. O przyjęciu kandydata do oddziału klasy pierwszej decyduje liczba punktów, jakie kandydat uzyskał z przeliczenia wyników egzaminu ósmoklasisty oraz z ocen z obowiązkowych zajęć edukacyjnych i osiągnięć wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, a nie kolejność wskazania określonego oddziału na liście wyborów we wniosku rekrutacyjnym.
2. W postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2021/2022 do publicznej szkoły ponadpodstawowej o przyjęciu kandydatów do klasy pierwszej decydują kryteria uwzględniające:
  - 1) wyniki egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej zawarte w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu,
  - 2) oceny z języka polskiego i matematyki oraz dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych,
  - 3) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem,
  - 4) szczególne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.



3. Laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim (wymienionych w Zarządzeniu Nr 110.I.17.2021 Wielkopolskiego Kuratora Oświaty: Wykaz zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, ustalony przez Wielkopolskiego Kuratora Oświaty uwzględniany w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2021/2022), przyjmowani są do wybranej szkoły ponadpodstawowej z pominięciem pozostałych kryteriów.

Uczeń może otrzymać w rekrutacji 200 punktów:

Kryteria	Maksymalna liczba punktów <sup>1</sup>
<b>Punkty za świadectwo:</b>	<b>100 pkt</b>
ocena z języka polskiego (za ocenę celującą)	18 pkt
ocena z matematyki (za ocenę celującą)	18 pkt
ocena z I przedmiotu (za ocenę celującą)	18 pkt
ocena z II przedmiotu (za ocenę celującą)	18 pkt
szczególne osiągnięcia	18 pkt
świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem	7 pkt
aktywność społeczna	3 pkt
<b>Punkty za egzamin ósmoklasisty</b>	<b>100 pkt</b>
wynik z języka polskiego	100% x 0,35 = 35 pkt
wynik z matematyki	100% x 0,35 = 35 pkt
wynik z języka obcego nowożytnego	100% x 0,3 = 30 pkt

<sup>1</sup> za oceny wyrażone stopniu: celującym – przyznaje się po 18 pkt, bardzo dobrym – przyznaje się po 17 pkt, dobrym – przyznaje się po 14 pkt, dostatecznym – przyznaje się po 8 pkt, dopuszczającym – przyznaje się po 2 pkt.

W przypadku wątpliwości dotyczących naboru i rekrutacji dodatkowe informacje można uzyskać w szkołach ponadpodstawowych oraz w Wydziale Oświaty Urzędu Miasta Poznania, tel. 61 878 42 97, 61 878 43 01, 61 878 43 67, 61 878 43 72, 61 878 5715,

[e-mail serwis.oswiata@um.poznan.pl](mailto:serwis.oswiata@um.poznan.pl)

**E8** EGZAMIN  
ÓSMOKLASISTY

**HARMONOGRAM EGZAMINU ÓSMOKLASISTY**

	W szkołach dla dzieci i młodzieży oraz w szkołach dla dorosłych, w których nauka kończy się w semestrze wiosennym	W szkołach dla dorosłych, w których nauka kończy się w semestrze jesiennym
W terminie głównym	<ol style="list-style-type: none"><li>język polski – <b>25 maja 2021 r.</b> (wtorek) – <b>godz. 9:00</b></li><li>matematyka – <b>26 maja 2021 r.</b> (środa) – <b>godz. 9:00</b></li><li>język obcy nowożytny – <b>27 maja 2021 r.</b> (czwartek) – <b>godz. 9:00</b></li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>język polski – <b>13 stycznia 2021 r.</b> (środa) – <b>godz. 9:00</b></li><li>matematyka – <b>14 stycznia 2021 r.</b> (czwartek) – <b>godz. 9:00</b></li><li>język obcy nowożytny – <b>15 stycznia 2021 r.</b> (piątek) – <b>godz. 9:00</b></li></ol>
W terminie dodatkowym	<ol style="list-style-type: none"><li>język polski – <b>16 czerwca 2021 r.</b> (środa) – <b>godz. 9:00</b></li><li>matematyka – <b>17 czerwca 2021 r.</b> (czwartek) – <b>godz. 9:00</b></li><li>język obcy nowożytny – <b>18 czerwca 2021 r.</b> (piątek) – <b>godz. 9:00</b></li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>język polski – <b>25 maja 2021 r.</b> (wtorek) – <b>godz. 9:00</b></li><li>matematyka – <b>26 maja 2021 r.</b> (środa) – <b>godz. 9:00</b></li><li>język obcy nowożytny – <b>27 maja 2021 r.</b> (czwartek) – <b>godz. 9:00</b></li></ol>

## EGZAMIN ÓSMOKLASISTY


1. Każdy zdający **powinien** mieć na egzaminie ósmoklasisty z każdego przedmiotu **długopis (lub pióro) z czarnym tuszem (atramentem)** przeznaczony do zapisywania rozwiązań (odpowiedzi).<sup>2</sup>
2. Dodatkowo na egzaminie z matematyki każdy zdający powinien mieć **linijkę**. Rysunki – jeżeli trzeba je wykonać – zdający wykonują długopisem. **Nie wykonuje się rysunków ołówkiem.**
3. Z dodatkowych materiałów oraz przyborów pomocniczych mogą korzystać zdający, którym dostosowano warunki przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty. Zdający korzystają ze sprzętu, którego używają w procesie dydaktycznym.

Uprawnieni do dostosowania	Przybory i materiały pomocnicze	Obowiązkowo / fakultatywnie	Zapewnia
osoby niewidome i słabowidzące	sprzęt i oprogramowanie specjalistyczne (odpowiednie do ustalonego dla danego zdającego dostosowania warunków przeprowadzania egzaminu)	obowiązkowo	szkoła
osoby słabowidzące	przybory optyczne, z których zdający korzysta na co dzień	fakultatywnie	zdający
uczniowie, o których mowa w art. 165 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. <i>Prawo oświatowe</i> <sup>3</sup> (cudzoziemcy)	słownik dwujęzyczny (język polski – język rodzimy i język rodzimy – język polski) w wersji papierowej lub elektronicznej	fakultatywnie	zdający lub szkoła*
wszyscy uprawnieni do dostosowania	komputer lub komputer ze specjalistycznym oprogramowaniem, jeżeli takie dostosowanie zostało przyznane	obowiązkowo	szkoła

\* Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego (dyrektor szkoły) informuje zdających, czy dane przybory i materiały pomocnicze zapewnia szkoła, czy każdy zdający przynosi własne.

4. Osoby z chorobami przewlekłymi, chore lub niesprawne czasowo mogą korzystać z zaleconego przez lekarza sprzętu medycznego i leków koniecznych ze względu na chorobę.



2 lipca 2021 r.	udostępnienie w ZIU (SIOEO) wyników egzaminu ósmoklasisty 
do 8 lipca 2021 r.	przekazanie przez OKE do szkół zaświadczeń/informacji o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty
9 lipca 2021 r.	wydanie zdającym zaświadczeń/informacji o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty

**UWAGA:** Sposób organizacji i przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty w 2021 r. opisany w niniejszym dokumencie może zostać zmodyfikowany, jeżeli będzie to konieczne ze względu na zapewnienie bezpieczeństwa sanitarnego w związku z COVID-19.

Dziękuję 😊