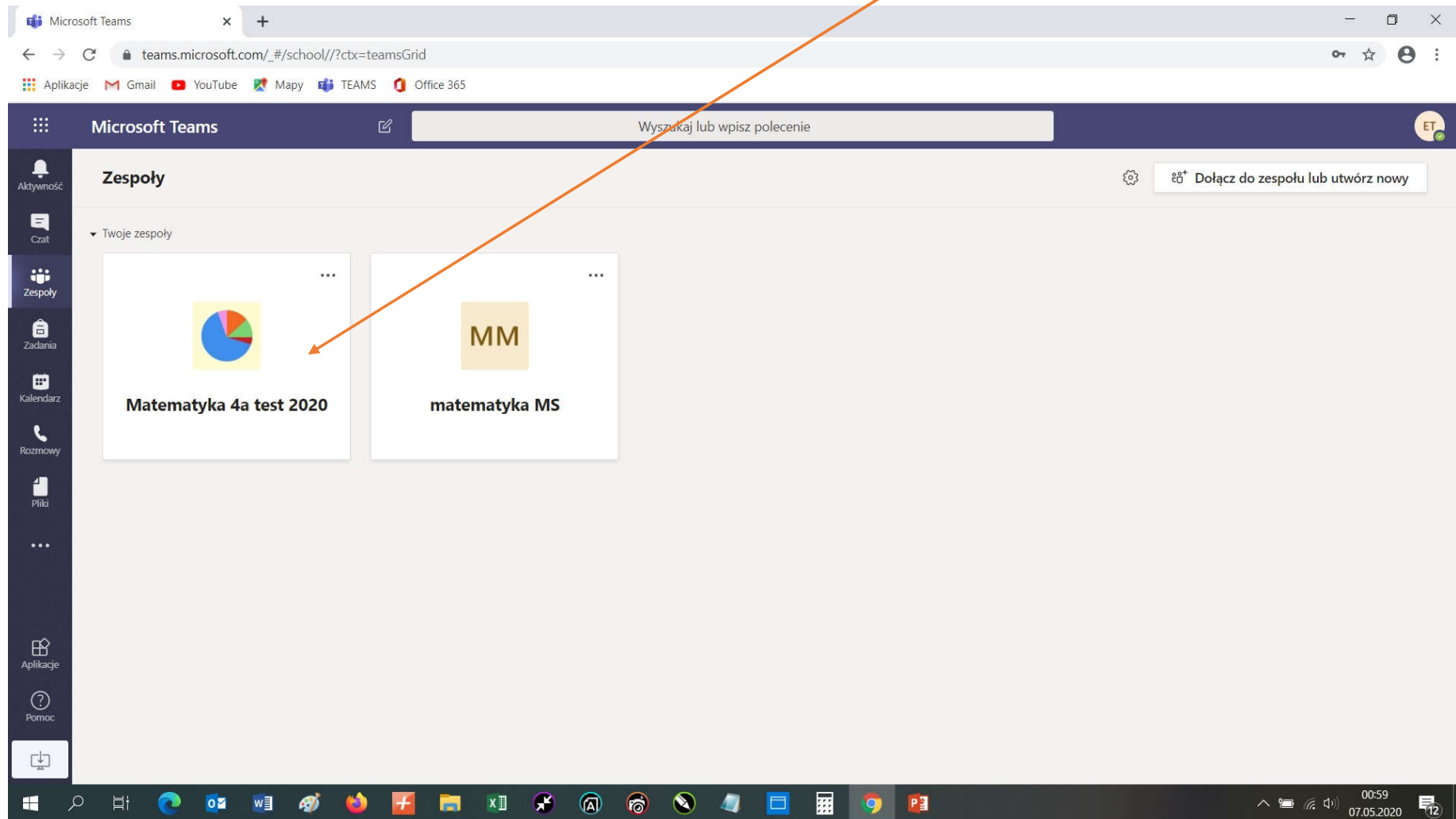


Obsługa Teams

Instrukcja dla użytkownika

Aby zacząć lekcję, wchodzimy w odpowiedni zespół z nazwą przedmiotu i klasy, do której należy uczeń. W przypadku tej instrukcji to matematyka. Klikamy zatem odpowiedni kafelek.



Podczas lekcji uczeń będzie korzystał z następujących zakładek:

Ogłoszenia – tu przekazywane będą informacje od nauczyciela

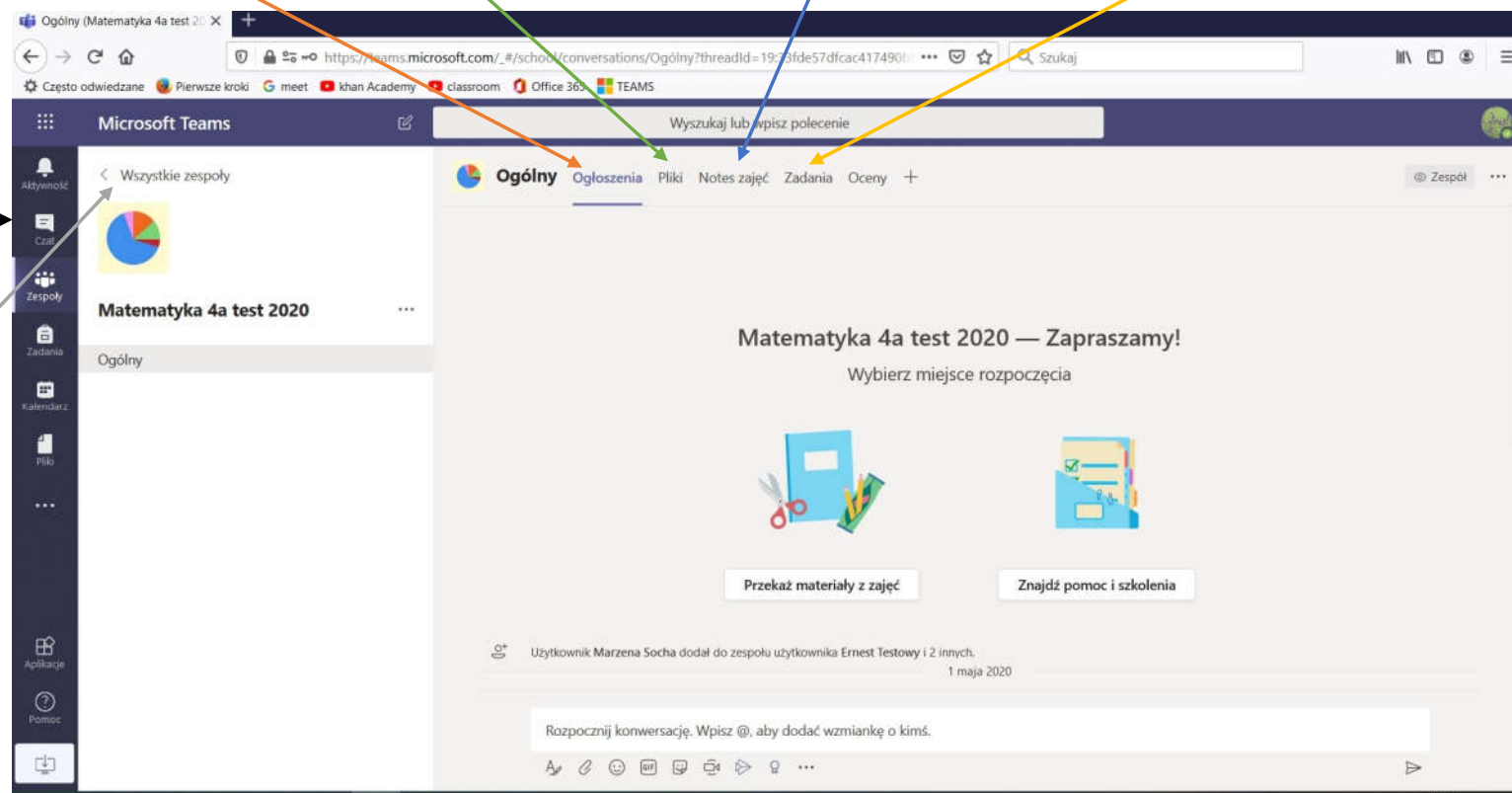
Pliki – tu znajdą się dokumenty, filmy, multimedia itp. przekazywane przez nauczyciela

Notes – w którym znajdować się będzie przebieg lekcji

Zadania – tu można będzie znaleźć dodatkowe zadania, ćwiczenia przesyłane przez nauczyciela

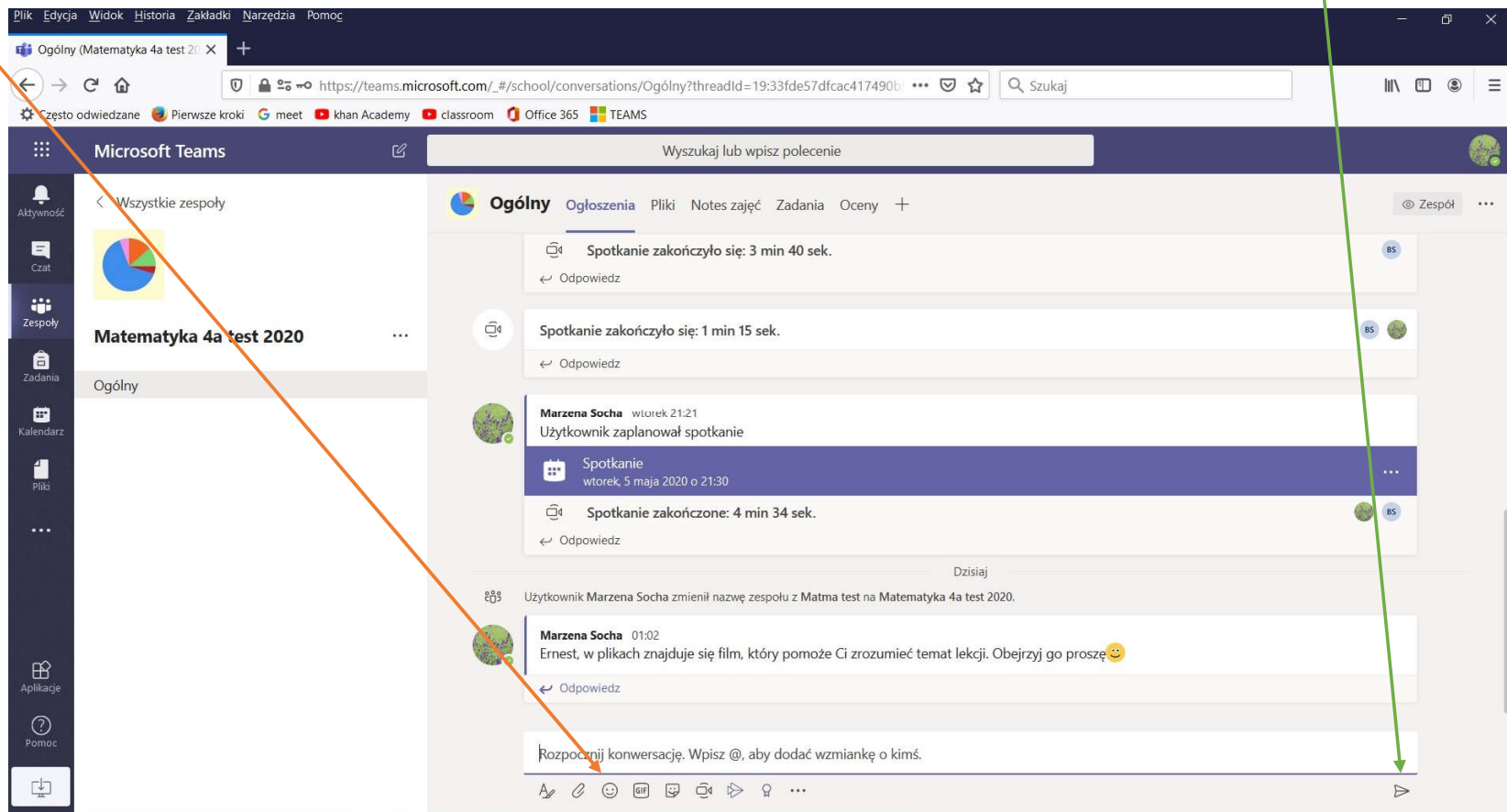
Czat – służyć będzie do bezpośredniej rozmowy oraz do wideospotkania

Tutaj klikamy jeżeli chcemy wrócić do kafelków ze wszystkimi zespołami



Ogłoszenia

W *Ogłoszeniach* można pisać wiadomości do nauczyciela, a także porozumiewać się z członkami klasy. Możemy wstawiać tu pliki, emotikony, gify oraz łączyć się na spotkania wideo. Aby wysłać wiadomość klikamy Enter lub „samolot”.



Ogłoszenia

W Ogłoszeniach można również wstawiać pliki. Klikamy na *agrafkę*, wyszukujemy na komputerze pliku i *Otwieramy* go. Następnie otworzy się okno, w którym klikamy *Przełącz plik*.

The screenshot illustrates the process of uploading a file to a Microsoft Teams chat. The background shows a Teams chat window with a message input area and a list of messages. A file explorer window is open, showing the selection of a file named '03.04_punkt prosta'. A green arrow points from the 'Przełącz plik' button in the file explorer to the 'Przełącz plik' button in the Teams chat interface.

The file explorer window shows the following files:

- 03.04_punkt prosta
- 17.04_proste równoległe i prostopadłe
- 21.04 karta pracy od...

The Teams chat window shows the following messages:

- Wybierz folder docelowy
- General
- Materiały z zajęć
- Wyszukaj lub wpisz polecenie
- Notes zajęć Zadania Oceny +
- Przebiegło się: 3 min 40 sek.
- Przebiegło się: 1 min 15 sek.
- 1:21 spotkanie
- 20 o 21:30
- Przebiegło: 4 min 34 sek.
- Dzisiaj
- Użytkownik Marzena Socha zmienił nazwę zespołu z Matma test na Matematyka 4a test 2020.
- Przebiegło się film, który pomoże Ci zrozumieć temat lekcji. Obejrzyj go proszę 😊
- Wpisz @, aby dodać wzmiankę o kimś.

Pliki

Klikamy na *Pliki*. Tutaj znajdują się materiały, które można pobrać lub pracować na nich wewnątrz grupy. Klikamy plik umieszczony w zakładce – w tym przypadku w *Punkt Prosta*. Możemy pracować w otwartym pliku, a nauczyciel będzie miał u siebie zapisywane zmiany. Chcąc wrócić do wszystkich plików, zapisując zmiany, jakie nanieśliśmy, klikamy *Zamknij*.

The image shows a Microsoft Teams interface with two overlapping windows. The top window displays the 'Ogólny' (General) channel for a group named 'Matematyka 4a test 2020'. The 'Pliki' (Files) tab is active, showing a list of files under the 'General' category. A file named '03.04_punkt prosta.pdf' is highlighted. A red arrow points from the text 'Klikamy na Pliki' to the 'Pliki' tab, and another red arrow points from 'w tym przypadku w Punkt Prosta' to the highlighted file. The bottom window shows the PDF document '03.04_punkt prosta.pdf' open in a viewer. The document contains handwritten mathematical notes and diagrams about points, lines, and rays. A blue arrow points from the text 'Klikamy plik umieszczony w zakładce' to the PDF viewer, and a yellow arrow points from 'Chcąc wrócić do wszystkich plików, zapisując zmiany, jakie nanieśliśmy, klikamy Zamknij' to the 'Zamknij' (Close) button in the top right corner of the PDF viewer.

Microsoft Office — strona główna

Microsoft Office — strona główna

Microsoft Teams

Wyszukaj lub wpisz polecenie

Ogólny Ogłoszenia Pliki Notes zajęć Zadania Oceny +

General

Nazwa

Materiały z zajęć

03.04_punkt prosta.pdf

03.04_punkt prosta.pdf

Rozpocznij rozmowę Zamknij

PUNKT, PROSTA, PÓSPROSTA, ODCINEK, PROMIEN

PUNKT

NAMNO: JEDNA WIELKA LITERA
NIE MA KOŃCA

PROSTA

NAMNO: JEDNA WIELKA LITERA
LUB DWA WIELKIE LITERY
K L N N O
MA NIEKOŃCZENIE WIELE
PUNKTÓW

ODCINEK

NAMNO: DWA PUNKTY
DWA KOŃCE

PÓSPROSTA

NAMNO: JEDNA WIELKA LITERA
LUB DWA WIELKIE LITERY
K L N N O
MA NIEKOŃCZENIE WIELE
PUNKTÓW

OTWARTA

NAMNO: DWA PUNKTY
DWA KOŃCE

ZAMKNIĘTA

NAMNO: DWA PUNKTY
DWA KOŃCE

PROSTA

NAMNO: DWA WIELKIE LITERY
(PODŁOŻE I DŁUGI PUNKT)

NAMNO: WIELKIE LITERY
(OD KOŃCÓW ODCINKA)

Notes zajęć

Klikamy na *Notes zajęć*. Na pierwszej stronie ukáže się informacja do czego służy ta karta. Klikamy strzałkę, aby przejść do zasobów notesu.

The screenshot shows the Microsoft Teams interface for a class named 'Matematyka 4a test 2020'. The 'Notes zajęć' (Lesson Notes) tab is selected, displaying the following content:

Notes zajęć — Zapraszamy!

Notes zajęć w programie OneNote to cyfrowy notes, w którym cała klasa może przechowywać tekst, obrazy, odręczne napisane notatki, załączniki, linki, nagrania głosowe, klipy wideo i nie tylko.

Każdy notes jest podzielony na trzy części:

1. **Notesy uczniów** — Obszar prywatny udostępniany nauczycielowi i poszczególnym uczniom. Nauczyciele mają dostęp do notesów każdego ucznia, ale uczniowie mogą wyświetlać tylko własne notesy.
2. **Biblioteka zawartości** — obszar tylko do odczytu, w którym nauczyciele mogą udostępniać uczniom materiały informacyjne.
3. **Obszar współpracy** — obszar, w którym wszystkie osoby biorące udział w zajęciach mogą udostępniać, organizować i współpracować.

At the bottom of the page, there is an illustration of a tablet displaying a sample note with text and a picture of a landscape.

Notes zajęć

W Notesie zajęć klikamy a Bibliotekę zawartości, następnie Używane biblioteki. Znajduje się tu Wprowadzenie do biblioteki, czyli opis, po co ona istnieje. Szukamy zakładki, w której znajduje się nasz temat. Kiedy kliknie na pole robocze, zobaczymy całą lekcję. Są to materiały dostępne dla ucznia tylko do odczytu. Ale możemy tu np. odtworzyć wstawiony film, czy dźwięk.

The screenshot displays the Microsoft Teams interface within a web browser. The browser's address bar shows the URL: `teams.microsoft.com/_#/school/ClassNotebook/Ogólny?threadId=19:33fde57dfcac417490bf4891f454e...@thread.tacv2&ctx=channel`. The Teams interface includes a left-hand navigation pane with icons for 'Aktywność', 'Czat', 'Zespoły', 'Zadania', 'Kalendarz', 'Rozmowy', 'Pliki', and 'Aplikacje'. The main content area is titled 'Ogólny' and contains a list of items under 'Matematyka 4a test 2020'. The selected item is 'Rodzaje kątów', which is displayed in a larger view on the right. This view includes a title 'Rodzaje kątów', a date 'czwartek, 7 maja 2020 18:41', and a list of learning objectives (CEL) such as 'poznam rodzaje kątów' and 'potrafię wymienić elementy kąta'. Below the text, there is a video player with a large red title '#1 BUDOWA KĄTA RODZAJE KĄTÓW' and a play button. Three colored arrows (orange, green, and blue) point from the text above to specific elements in the interface: the orange arrow points to the 'Biblioteka zawartości' folder, the green arrow points to the 'Używane biblioteki' folder, and the blue arrow points to the video player.

Notes zajęć

W *Używanych bibliotekach* klikamy na naszą lekcję (w tym przypadku *Rodzaje kątów*) prawym przyciskiem myszki i wybieramy *Kopiuj*. Następnie przechodzimy do zakładki z nazwiskiem ucznia i wklejamy tę lekcję np. do *Notatki z zajęć*; tym celu klikamy prawym przyciskiem myszy w puste pole i wybieramy *Wklej*.

The image displays a Microsoft Teams interface with two overlapping screenshots. The top screenshot shows a Teams channel named 'Matematyka 4a test 2020' with a sidebar containing 'Ogólny' and 'Używane biblioteki'. A right-click context menu is open over the 'Rodzaje kątów' document in the library, with 'Kopiuj' highlighted. The bottom screenshot shows the same channel, but the 'Używane biblioteki' section is collapsed, and the 'Notatki z zajęć' document is selected in the main view. A right-click context menu is open over a blank area in the notes, with 'Wklej' highlighted. A video player at the bottom shows a thumbnail for 'RODZAJE KĄTÓW'.

Notes zajęć

Jeżeli mamy już lekcję w swoich *Notatkach z zajęć*, możemy je zmieniać, wpisywać, rysować itp.

The screenshot displays the Microsoft Teams interface. The top navigation bar includes 'Ogólny' (General), 'Ogłoszenia' (Announcements), 'Pliki' (Files), 'Notes zajęć' (Lesson Notes), 'Zadania' (Assignments), and 'Oceny' (Grades). The left sidebar shows the 'Zespoły' (Teams) section with 'Matematyka 4a test 2020' selected. The main content area shows a lesson note titled 'Rodzaje kątów' (Types of Angles) dated 'czwartek, 7 maja 2020 18:41'. The note content is as follows:

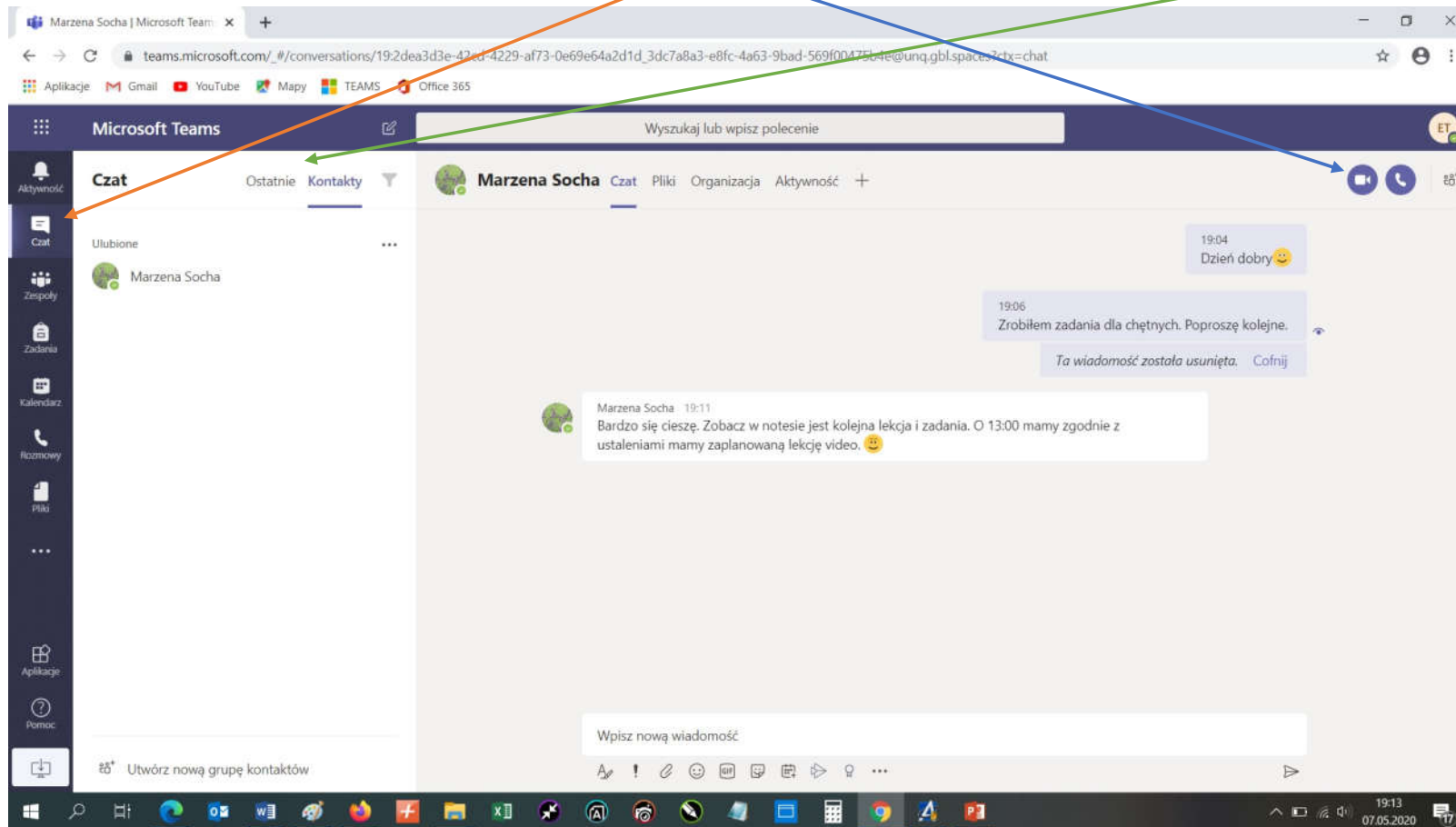
CEL:
- poznam rodzaje kątów
[NaCoBeZU](#)
- wiem, co to jest kąt,
- potrafię wymienić elementy kąta,
- znam rodzaje kątów,
- wiem, jak wygląda symbol kąta,
- wiem, jak zaznaczyć kąt prosty,
- potrafię narysować kąty: ostry, prosty, rozwarty, półpełny, pełny i wklęsły.

Below the text is a video thumbnail titled '#1 BUDOWA KĄTA RODZAJE KĄTÓW' with a play button icon and the text 'Do obejrzenia Udziałuj'.

Two arrows are present: an orange arrow points from the text 'wpisywać' in the introductory sentence to the 'Notes zajęć' tab in the top navigation bar; a green arrow points from the text 'zmieniać' to the lesson note content.

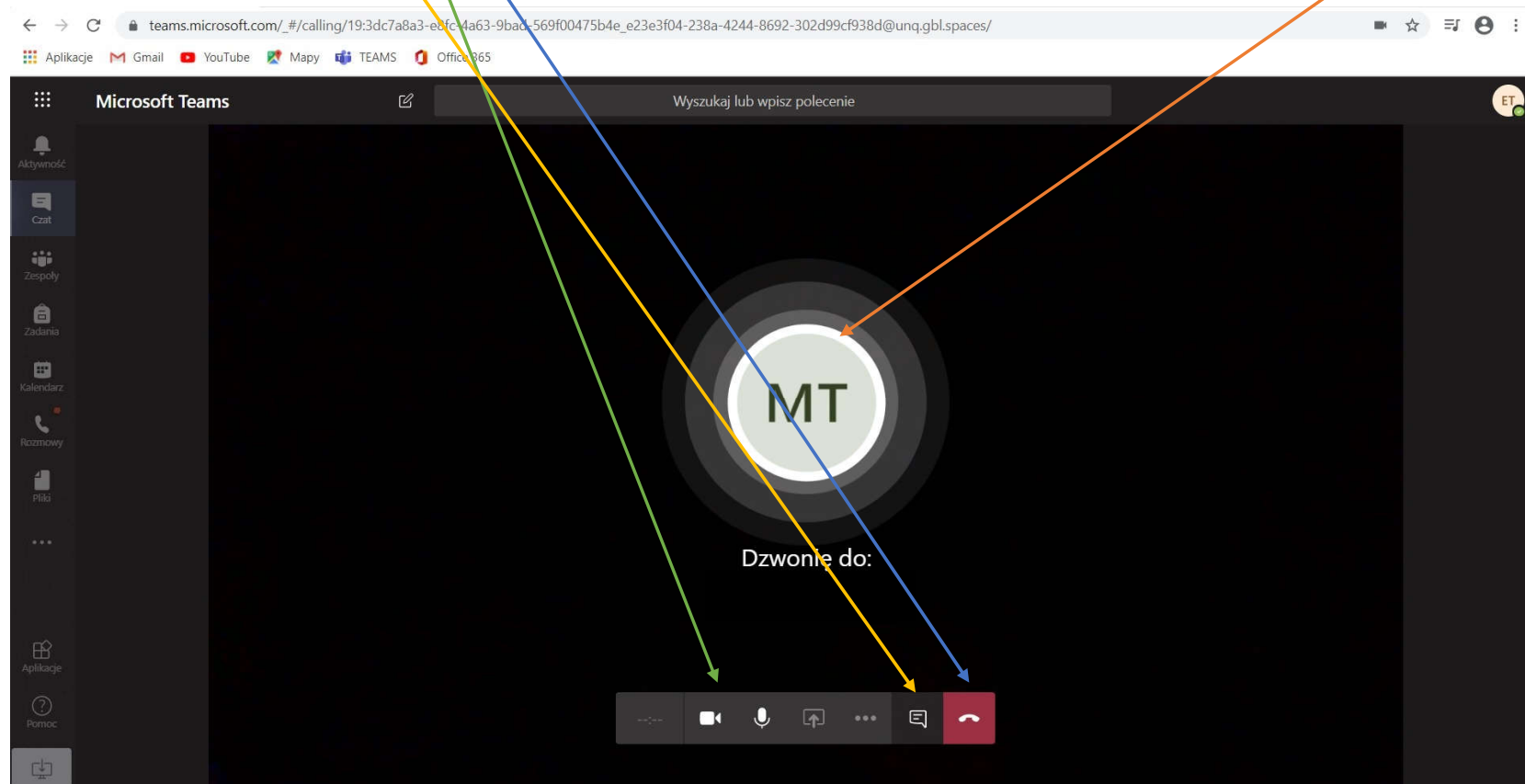
Czat i wideorozmowy

Jeżeli chcemy napisać wiadomość do wybranej osoby, klikamy na *Czat*. Wybieramy osobę z ostatnich rozmów lub *Kontaktów*. Wideorozmowę możemy zacząć klikając na kamerkę.



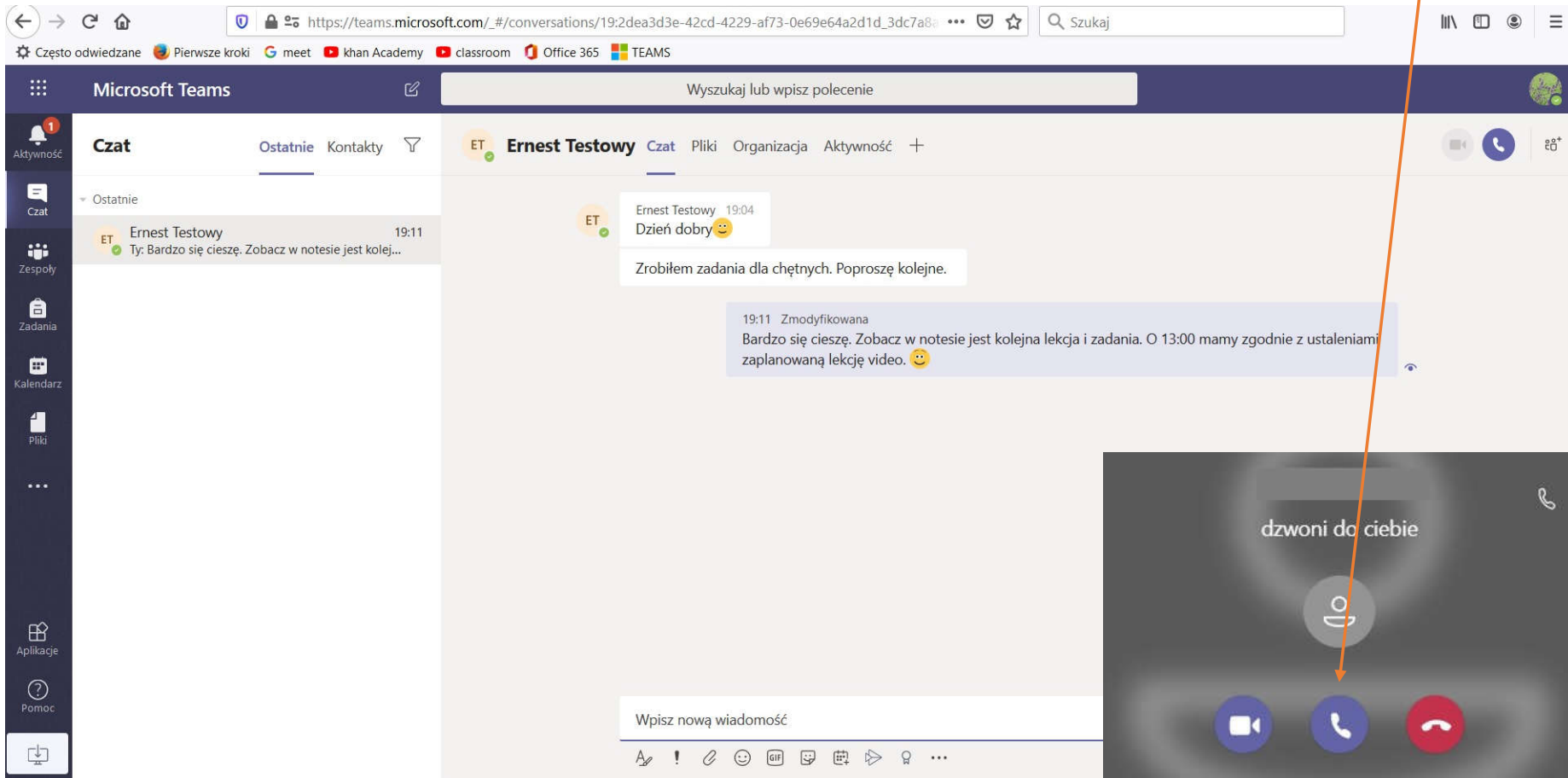
Wideorozmowy

Po naciśnięciu kamerki, pojawi się okienko łączenia z wybranym przez nas kontaktem. W kółku pokażą się inicjały osoby, do której dzwoniemy. Aby włączyć kamerę i mikrofon, ikonki na czarnym pasku muszą być nieprzekreślone. Jeżeli chcemy zakończyć rozmowę, klikamy na czerwoną słuchawkę. Rozmawiając jednocześnie możemy pisać do osoby lub osób po drugiej stronie. Klikamy wówczas na ikonkę z dymkiem, a po prawej stronie pojawi się okno czatu.



Wideorozmowy

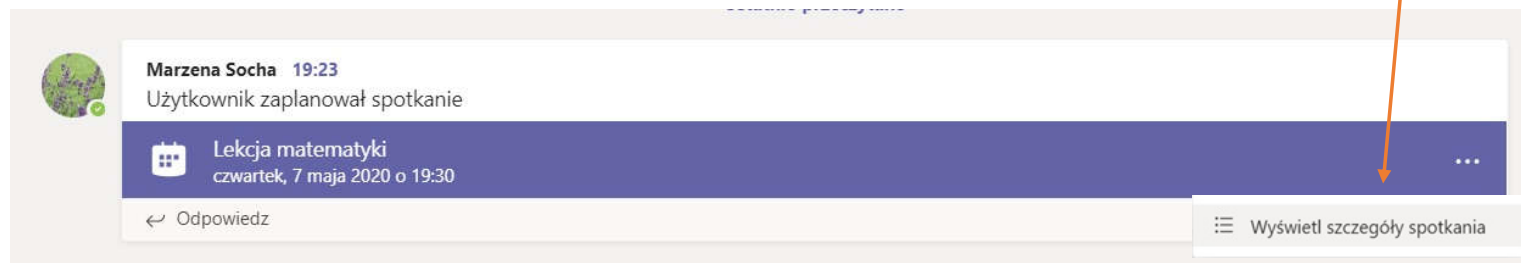
Jeżeli dzwoni ktoś do nas, w prawym dolnym rogu pojawi się okienko. Odbieramy za pomocą niebieskiej słuchawki.



The image shows a screenshot of the Microsoft Teams web interface. The main chat window displays a conversation with 'Ernest Testowy'. The chat history includes a message from Ernest Testowy at 19:04 saying 'Dzień dobry 😊' and a response from the user at 19:11 saying 'Ty: Bardzo się cieszę. Zobacz w notesie jest kolej...'. Below this, a modified message at 19:11 says 'Bardzo się cieszę. Zobacz w notesie jest kolejna lekcja i zadania. O 13:00 mamy zgodnie z ustaleniami zaplanowaną lekcję video. 😊'. A call notification overlay is visible in the bottom right corner, featuring a person icon and the text 'dzwoni do ciebie'. An orange arrow points from the text above to the person icon in the call notification. The notification also shows three buttons: a blue video call button, a blue voice call button, and a red end call button. The Teams interface includes a left sidebar with navigation options like 'Aktywność', 'Czat', 'Zespoły', 'Zadania', 'Kalendarz', 'Pliki', 'Aplikacje', and 'Pomoc'. The top navigation bar contains a search bar and various utility icons.

Wideospotkanie

Jeżeli nauczyciel zaplanuje spotkanie online, w ogłoszeniach pojawi się taka wiadomość. Po kliknięciu w *Wyświetl szczegóły...* pojawi się okienko z informacjami o spotkaniu.

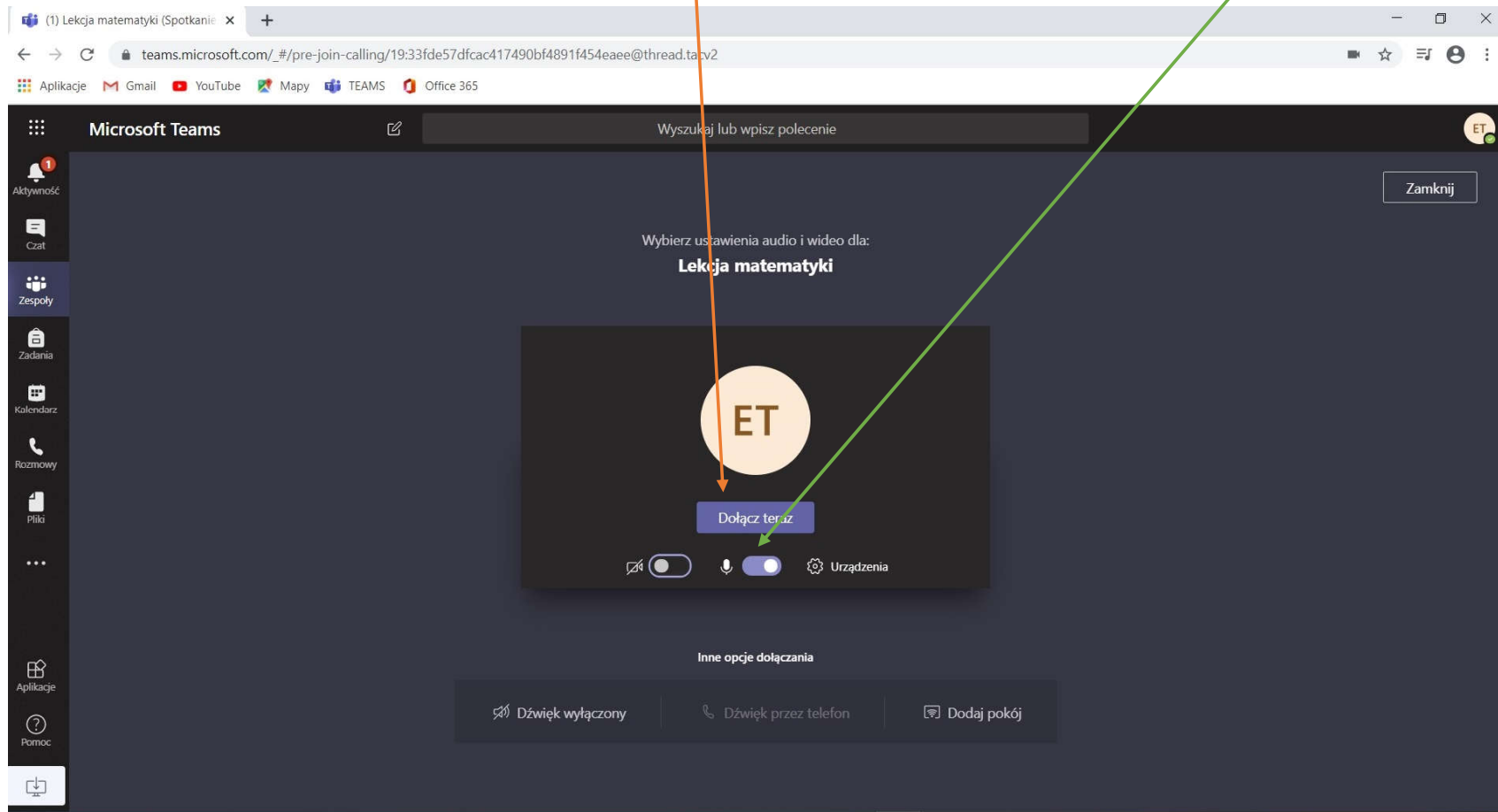


W oknie tym po kliknięciu na *Dołącz* otworzy się okno wideorozmowy z osobami, którym zostało wysłane zaproszenie na spotkanie, czyli z nauczycielem i prawdopodobnie uczniami klasy.



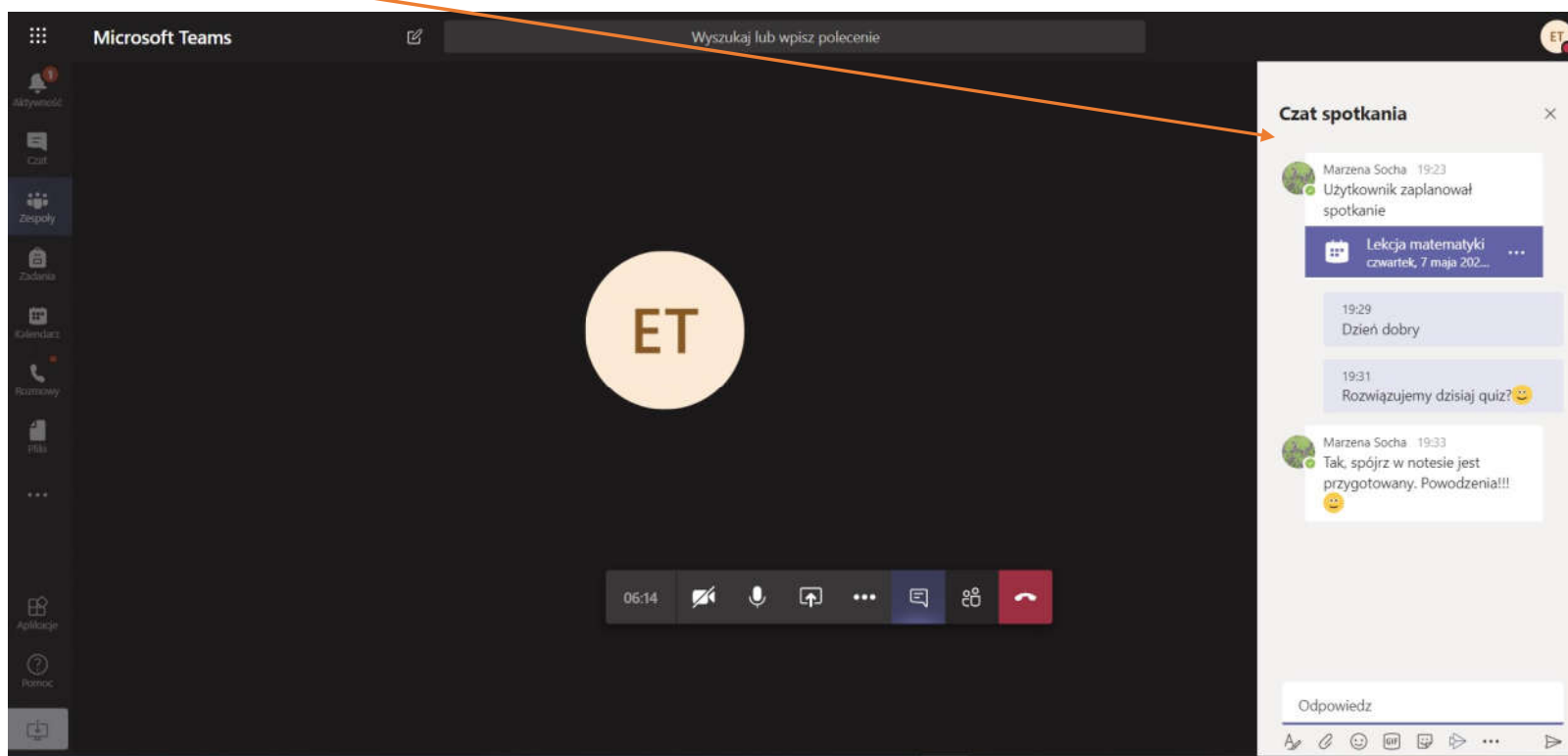
Wideospotkanie

Aby połączyć się z uczestnikami spotkania klikamy *Dołącz teraz*. Należy pamiętać, aby kamera i mikrofon był włączony. Kończąc spotkanie klikamy *Zamknij* lub na czerwoną słuchawkę.



Wideospotkanie – ważne informacje

Podczas spotkania online w grupie należy wyciszyć mikrofon jeżeli nic nie mówimy. Przy większej grupie wszelkie rozmowy, szumy zakłócają możliwość prowadzenia lekcji przez nauczyciela. To nauczyciel powinien udzielać głosu (wówczas użytkownik włącza mikrofon) tak, aby spotkanie przebiegało bez chaosu. Jeżeli chcemy zabrać głos w trakcie, gdy ktoś inny mówi, najlepiej włączyć okienko z czatem po boku i pisać, w czym jest problem.



Zachęcam do korzystania z platformy i kontaktu z nauczycielami. Do zobaczenia wkrótce 😊