

.....
imię i nazwisko rodzica (prawnego opiekuna)

.....
miejscowość, data

.....
adres zamieszkania
.....

Sz. P.
Marzena Socha
Dyrektor Zespołu Szkół
w Kleszczewie

WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU LEGITYMACJI SZKOLNEJ

Zawracam się z prośbą o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej mojej/mojego* córki/syna*

.....
/ imię i nazwisko ucznia/

uczeń/uczniacy klasy szkoły podstawowej z powodu
(zniszczenie, zgubienie, kradzieży itp.) oryginału.

Do wniosku dołączam:

1. Aktualne, podpisane zdjęcie legitymacyjne.
2. Dowód wniesienia opłaty za wydanie duplikatu legitymacji.

.....
data, podpis rodzica/opiekuna

*- niepotrzebne skreślić

UWAGA:

Opłata za wydanie duplikatu legitymacji szkolnej.

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2019r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz. U. 2019, poz. 1700 ze zm.) oraz w oparciu o załącznik do ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej Wykaz przedmiotów opłaty skarbowej, stawki tej opłaty oraz zwolnienia (Dz. U. z 2021 r. poz. 1923 z późn. zm.) za wydanie duplikatu legitymacji szkolnej pobiera się opłatę w wysokości równej kwocie opłaty skarbowej od poświadczenia własnoręczności podpisu.