



PROCEDURY DOTYCZĄCE BEZPIECZEŃSTWA W PRZEDSZKOLU

Bezpieczeństwo zabaw w ogrodzie, spacerów i wycieczek organizowanych poza teren przedszkola

§ 1. Podstawa prawna

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w placówkach oświatowych (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 ze zm.).

§ 2. Cel procedury

Określenie zasad postępowania nauczyciela przy organizacji zabaw w ogrodzie przedszkolnym oraz podczas spacerów i wycieczek poza teren przedszkola z zachowaniem bezpieczeństwa.

§ 3. Zakres procedury

Procedura obejmuje nadzór nad dziećmi podczas pobytu w ogrodzie przedszkolnym oraz podczas spacerów i wycieczek poza placówką.

§ 4. Uczestnicy postępowania – zakres odpowiedzialności

1. Nauczyciel:
 - 1.1. Organizuje zabawy zgodnie z zasadami bezpiecznego korzystania z urządzeń ogrodowych.
 - 1.2. Sprawdza teren i sprzęt przed wyjściem do ogrodu.
 - 1.1. Kontroluje liczbę dzieci przed wyjściem i powrotem.
 - 1.2. Prowadzi dzieci w kolumnie podczas przemieszczania się.
2. Personel pomocniczy:
 - 2.1. Współuczestniczy w zabawach i ponosi odpowiedzialność podczas spacerów wycieczek.
3. Woźny:
 - 3.1. Codziennie rano sprawdza stan ogrodu i urządzeń, upewniając się o ich bezpieczeństwie.
4. Dyrektor:





- 4.1. Określa zakres obowiązków i nadzoru personelu podczas zabaw, spacerów i wycieczek.
- 4.2. Powołuje kierownika wycieczki oraz nadzoruje jej organizację i przebieg.

§ 5. Opis procedury

1. Od pierwszych dni września dzieci uczone są zasad bezpiecznego korzystania z urządzeń w ogrodzie przedszkolnym.
2. Zadaniem woźnego jest codzienna kontrola sprawności i bezpieczeństwa sprzętu ogrodowego.
3. Nauczyciele pozostają w kontakcie bezpośrednim z dziećmi i nie gromadzą się w jednym miejscu na terenie ogrodu.
4. Dzieci nie mogą samowolnie opuszczać terenu przedszkola. Przemieszczanie się odbywa się w kolumnie pod kierunkiem nauczyciela, który sprawdza obecność wszystkich dzieci.
5. Dziecko może opuścić teren tylko po przybyciu rodzica lub upoważnionej osoby.
6. Nauczyciel przed wejściem do ogrodu kontroluje jego stan i urządzenia oraz przestrzega umieszczonych zasad bezpiecznego użytkowania.
7. Podczas spacerów:
 - 7.1. godziny wyjścia i powrotu zgłaszane są w sekretariacie,
 - 7.2. nauczyciel prowadzi grupę od strony ulicy,
 - 7.3. trasa dostosowana jest do możliwości dzieci,
 - 7.4. regularnie kontrolowana jest liczba obecnych dzieci (przed wyjściem, w trakcie i po powrocie).
8. W przypadku wycieczek:
 - 8.1. dyrektor powołuje kierownika wycieczki,
 - 8.2. kierownik zobowiązuje nauczycieli do sprawdzenia pisemnych zgód rodziców i stanu zdrowia dzieci,
 - 8.3. przygotowuje program, regulamin, listy uczestników i opiekunów, które zatwierdza dyrektor (minimum 3 dni przed wycieczką),
 - 8.4. zapoznaje opiekunów i rodziców z programem i regulaminem,
 - 8.5. organizacja dostosowana jest do wieku i potrzeb dzieci,
 - 8.6. zapewnia apteczkę pierwszej pomocy i kamizelki odblaskowe,
 - 8.7. nadzoruje przestrzeganie regulaminu i reaguje na nieporządek lub zagrożenia,
 - 8.8. koordynuje działania ratunkowe w razie wypadku oraz ponosi odpowiedzialność,
 - 8.9. odwołuje wycieczkę w przypadku złych warunków atmosferycznych lub zagrożeń dla bezpieczeństwa,
 - 8.10. zabrania przewozu dzieci w sytuacjach zagrażających zdrowiu lub życiu.
9. Obowiązki opiekunów grup na wycieczkach:
 - 9.1. znajomość i przestrzeganie programu, regulaminu i poleceń kierownika,





- 9.2. stałe kontrolowanie liczby dzieci przed, w trakcie i po wycieczce,
- 9.3. zapewnienie porządku przy wsiadaniu i zajmowaniu miejsc,
- 9.4. opiekun wsiada ostatni i wysiada pierwszy,
- 9.5. kontrola zachowania dzieci podczas oczekiwania i przejazdu,
- 9.6. dzieci wysiadają wyłącznie na parkingach,
- 9.7. zabezpieczenie przemarszu po prawej stronie pobocza zgodnie z kierunkiem ruchu.

§ 6. Sposób prezentacji procedur

1. Publikacja dokumentu na stronie internetowej przedszkola.
2. Zapoznanie rodziców na zebraniach organizacyjnych we wrześniu każdego roku szkolnego.
3. Udostępnienie dokumentu u dyrektora przedszkola.
4. Zapoznanie pracowników przedszkola z treścią procedury.

§ 7. Tryb dokonywania zmian w procedurze

1. Zmiany może wprowadzić dyrektor na własną inicjatywę lub na wniosek rady pedagogicznej bądź rady rodziców.
2. Zmiany nie mogą naruszać obowiązującego prawa.
3. Procedura obowiązuje od 1 września 2025 r. po zapoznaniu pracowników z jej treścią.

Dyrektor

Zespołu Szkół w Kleszczewie

dr Mariusz Przybyła

